

Stellenangebot im Raum Karlsruhe/Heidelberg (Graben-Neudorf bei Bruchsal)

LOHN- und FINANZBUCHHALTUNG (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Unser Team plant und realisiert europaweit Messeauftritte und Events. Als Kommunikationsagentur und Messebauunternehmen unterstützen wir unsere Kunden mit frischen Ideen, Organisationstalent, Qualitätsbewusstsein und Teamgeist von der ersten Konzeptidee bis zum Projektabschluss.

Zur Unterstützung unserer Administration und unserem Backoffice suchen wir ab sofort Verstärkung.

Werde auch Du Teil unseres Unternehmens und schreibe Deine eigene Erfolgsstory.

Deine Aufgaben:

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Bankbuchungen
- Selbstständige Vorbereitung von Monats-, Quartals-, und Jahresabschlüssen
- Umsatzsteuervoranmeldungen
- Pflege und Abstimmung der Konten
- Abwicklung des Forderungsmanagements und Mahnwesens
- Durchführung der kompletten Gehaltsläufe
- Erfassung und Pflege der Personalstammdaten
- Kontrolle und Überprüfung der Gehaltsdaten
- Allgemeine administrative Aufgaben

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Steuerfachangestellte oder absolvierte Weiterbildung zur/m Buchhalter/in
- Relevante Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Berufspraxis in der eigenständigen Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht ist vertraut
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office Programmen (insb. Excel) sowie DATEV
- Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Sicheres Auftreten, Flexibilität und Belastbarkeit

Das bieten wir dir:

- Anstellung in Vollzeit oder Teilzeit
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege.
- Ein sympathisches Team in einem angenehmen Arbeitsumfeld

Hört sich interessant an? Bewirb dich jetzt:

Wir freuen uns auf Deine Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und Eintrittstermin.

Einfach per E-Mail an Thomas Gerspacher:

jobs@commercon-messebau.de